

Mener efficacement un entretien d'évaluation

Module Retours Expérience

Programme générique adaptable en fonction des besoins des entreprises

- Objectifs pédagogiques

Cette formation vise essentiellement à faire prendre du recul sur sa pratique :

- Identifier pour chacun ses points d'appui et points de vigilance ;
- Se réapproprier des éléments méthodologiques pour faire progresser sa pratique ;
- Échanger les bonnes pratiques entre pairs.

- Lieux de formation

Dans les locaux de l'entreprise cliente.

- Public

Cadre en situation de management opérationnel ayant déjà mené des entretiens annuels.

- Pré-requis

Pas de prérequis nécessaire.

- Modalités et délais d'accès

Aucun.

- Durée de la formation et modalités d'organisation

1 journée de formation soit 7 heures.

8 stagiaires maximum.



Mener efficacement un entretien d'évaluation

Module Retours Expérience

• Contenus de la formation

Identification des sujets sur lesquels les participants souhaitent avoir en priorité rappel méthodologique parmi les sujets suivants :

- Les finalités de l'entretien et de sa préparation
- Les diverses phases de l'entretien annuel
- La fixation des objectifs
- Les postures adaptées et les sujets à aborder et à ne pas aborder
- La gestion des situations difficiles

Méthode en 3 temps sur chacun des sujets choisis :

- État des lieux des situations rencontrées
- Un rappel méthodologique
- Temps d'élaboration personnel puis mise en commun :
- Réponse aux questions.

• Moyens pédagogiques

Le processus pédagogique est construit avec une alternance d'apports théoriques, d'études de cas et de mises en situation et d'exercices pratiques.

• Profil du formateur

Avec une expérience de management de 15 ans dans le domaine de la gestion des Ressources Humaines en entreprise et depuis 2005 dans le conseil, Annick Aimé a acquis une expertise dans le domaine de l'accompagnement et de la formation qui lui permet de développer une méthodologie pertinente quant à la conduite de formation dans le domaine des Ressources Humaines et notamment celui du recrutement et de l'évaluation ou encore du management opérationnel.

Professionnelle de l'accompagnement, elle est certifiée au coaching individuel.

Soucieuse du respect des hommes et des engagements pris, elle travaille en toute indépendance.

Ses interventions sont fondées sur une éthique solide et elle n'accepte des missions qu'en accord avec les règles de déontologie.

• Modalités d'évaluation

Tout au long du déroulement de la formation, le stagiaire est mis en situation. Cette mise en situation permet d'évaluer ce qui est acquis et ce qui nécessite d'être consolidé.

Une évaluation de fin de formation sera remise au stagiaire.

Une attestation de présence et de fin de formation est transmise aux stagiaires.



Mener efficacement un entretien d'évaluation

Module Retours Expérience

• Moyens techniques

- Salle avec ordinateur permettant la projection d'une présentation.
- La salle est suffisamment grande pour permettre l'organisation de travail en sous-groupes ou si tel n'est pas le cas, une autre salle peut également être mise à disposition pour permettre ces modalités de travail.
- La salle est dotée de deux « paper ».
- Chaque stagiaire se voit remettre un document reprenant la présentation, document qu'il peut annoter.
- Chaque stagiaire se voit remettre un livret permettant tout au long de la formation de prendre un temps de recul individuel et de favoriser ainsi les ancrages.

• Accessibilité aux personnes handicapées

- Annick Aimé Conseil s'assure auprès de ses clients des conditions d'accès des personnes handicapées ;
- Annick Aimé prend toutes les mesures nécessaires avec son client pour permettre l'accès de ses formations à toutes personnes handicapées en lien avec l'AGEFIPH ;
- Annick Aimé Conseil est en veille notamment auprès de l'AGEFIPH pour se tenir informée des éventuelles évolutions réglementaires et évolutions en matière de compensation du handicap.

• Amélioration continue/Réclamation

En cas de difficulté lors de la formation le/la stagiaire est invité.e à en faire part sans tarder au formateur présent pour qu'une solution puisse être trouvée. Si cette difficulté ne requiert pas de résolution immédiate ou si le/la stagiaire souhaite contribuer à l'amélioration continue de la formation, il lui est demandé d'adresser un mail à l'adresse suivante : annick.aime@annickaimeconseil.fr

• Conditions financières et contact

Nous consulter :

Annick Aimé Conseil

- annick.aime@annickaimeconseil.fr
- 06 74 09 20 93

• Quelques indicateurs

- Plus de 60 stagiaires formés depuis 2014 dont 33 entre 2019 et 2023.
- 8 sessions de formation entre 2019 et 2023.
- 100 % des stagiaires sont satisfaits voire très satisfaits pour 79 % d'entre eux.
- 100 % des stagiaires recommandent cette formation.



Annick Aimé Conseil

29 place de la Cour souveraine 76160 Saint Martin du Vivier
Tél. 02 32 10 64 28 · Mobile 06 74 09 20 93 · contact@annickaimeconseil.fr